

SAVE S.P.A.

BANDO DI GARA PER PROCEDURA APERTA

AFFIDAMENTO IN SUBCONCESSIONE DI SPAZI AEROPORTUALI

1) SUBCONCEDENTE

1. DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

1.1 Denominazione ufficiale: SAVE S.p.A., Indirizzo Postale: Viale G. Galilei, 30/1, Città: Venezia, Codice Postale: 30173, Paese: Italia.

Punti di Contatto: telefono 041-260.66.97; e-mail ageretto@veniceairport.it,
Indirizzo Internet: www.veniceairport.it.

2) OGGETTO DELLA SUBCONCESSIONE

2.1 Affidamento in subconcessione di tre spazi ad uso ufficio, ubicati al piano primo dell'aerostazione dell'aeroporto Marco Polo di Venezia per l'espletamento, non in esclusiva, del servizio di tax refund da gestirsi dando applicazione al sistema O.T.E.L.L.O. (Online Tax Refund at Exit: Light Lane Optimization), sviluppato dall'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli per la digitalizzazione del processo volto al rilascio del "visto doganale" che dà diritto allo sgravio diretto o al rimborso successivo dell'IVA sui beni acquistati sul territorio nazionale da soggetti domiciliati o residenti in Stati non appartenenti all'Unione Europea (ai sensi dell'art. 38 quater del D.P.R. 633/1972).

Il servizio dovrà essere esercitato nel rispetto dei termini e delle condizioni previste nello Schema di Atto di Subconcessione allegato al presente Bando.

2.2 Gli spazi oggetto di affidamento, identificati dai nn. 1, 2 e 3 nella planimetria allegata, di cui all'Allegato A), presentano le caratteristiche di seguito descritte:

a) lo spazio, identificato al n. 1 nella planimetria allegata, Allegato A, dettaglio in Allegato A1, ha un'ampiezza di mq 10 circa ed è dotato di tre sedute. Presenta uno sportello che affaccia in area land side e uno sportello con affaccio in area air side. Si precisa che, in considerazione della limitata metratura complessiva dell'ufficio e della necessità di garantire distanze minime tra gli operatori, in tale spazio non potranno essere utilizzate contemporaneamente più di due sedute.

b) lo spazio, identificato al n. 2 nella planimetria allegata, Allegato A, dettaglio in Allegato A2, ha un'ampiezza di mq 15 circa ed è dotato di due sedute. È ubicato in area land side;

c) lo spazio, identificato al n. 3 nella planimetria allegata, Allegato A, dettaglio in Allegato A2, ha un'ampiezza di mq 12 circa ed è dotato di due sedute. È ubicato in area land side.

2.3 Si precisa che la configurazione degli spazi emergente dalla planimetria di cui all'Allegato A non corrisponde allo stato di fatto attuale dei luoghi, bensì all'assetto che il piano primo dell'aerostazione assumerà a seguito agli interventi di riqualifica che saranno ultimati prima dell'avvio dell'attività oggetto della presente gara.

2.4 Ogni concorrente potrà essere assegnatario di un solo spazio. L'assegnazione avverrà dando priorità al concorrente la cui offerta sarà risultata prima in graduatoria (a tal fine sarà valutato il punteggio complessivo, risultante dalla somma dei punti ottenuti rispettivamente dall'offerta tecnica e dall'offerta economica). Il concorrente primo in graduatoria avrà la facoltà di scegliere lo spazio di preferenza. In subordine, il concorrente risultato secondo in graduatoria effettuerà la propria scelta tra i due spazi non ancora assegnati. Al concorrente risultato terzo in graduatoria sarà assegnato lo spazio rimanente.

2.5 Ad ogni assegnatario sarà inoltre data la facoltà di installare, sia in area land side che air side, previa verifica di disponibilità e comunque in accordo con SAVE, dei totem abilitati a dialogare con il sistema O.T.E.L.L.O. Tale facoltà sarà esercitata nel rispetto dei termini e alle condizioni economiche indicate all'art. 2.6 dello Schema di atto di subconcessione.

3) CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA

3.1 Tipo di procedura: aperta

3.2 Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa.

4) IMPORTO A BASE DI GARA

4.1 Per l'affidamento degli spazi, il Subconcessionario verserà un corrispettivo variabile proporzionale all'ammontare complessivo dell'imposta sul valore aggiunto (IVA) esposta nelle fatture per le quali è stato chiesto il rimborso dell'IVA da viaggiatori non domiciliati o residenti nell'Unione Europea.

La base di gara è pari al 3% (dell'importo complessivo dell'imposta sul valore aggiunto esposta nelle fatture per le quali è stato chiesto il rimborso).

4.2 Il corrispettivo di cui al punto che precede non potrà comunque essere inferiore all'importo Minimo Annuo Garantito ("MAG").

La base di gara relativa all'importo Minimo Annuo Garantito ("MAG") è definita nei termini che seguono in relazione ai diversi spazi:

a) spazio identificato al n. 1 nella planimetria allegata, di mq 10 circa, dotato di tre sedute: € 60.000, oltre Iva (pari a € 20.000 per seduta).

b) spazio identificato al n. 2 nella planimetria allegata, di mq 15 circa, dotato di due sedute: € 40.000, oltre Iva (pari a € 20.000 per seduta);

c) spazio identificato al n. 3 nella planimetria allegata, di mq 12 circa, dotato di due sedute: € 40.000, oltre Iva (pari a € 20.000 per seduta).

4.3 Non sono ammesse offerte al ribasso. I concorrenti sono tenuti a presentare, a pena di inammissibilità, offerta migliorativa su entrambe le voci di corrispettivo (percentuale sull'importo dell'IVA esposto nelle fatture per le quali è stato chiesto il rimborso e importo Minimo Annuo Garantito).

5) DURATA DELLA SUBCONCESSIONE

5.1 Il rapporto di subconcessione avrà durata di 5 anni dal verbale di consegna degli spazi.

6) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

6.1 Ai fini della partecipazione alla presente procedura, il concorrente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti di ordine generale: insussistenza dei motivi di esclusione rispetto alla partecipazione a procedure selettive per l'affidamento di appalti pubblici e concessioni, di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

b) Requisiti di capacità professionale:

- sono ammesse a partecipare soltanto le società che, alla data di pubblicazione del presente Bando sul sito www.veniceairport.it, abbiano già iniziato ad esercitare il servizio di tax refund tramite il sistema O.T.E.L.L.O.

7) TERMINE PER IL RICEVIMENTO DELL'OFFERTA

7.1 Le offerte dovranno essere presentate entro il 18.12.2017, ad ore 12.00.

2. Le offerte dovranno essere presentate nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 11 e seguenti del presente Bando.

8) SOPRALLUOGO



8.1 I soggetti interessati alla presentazione dell'offerta hanno facoltà di effettuare il sopralluogo sulle postazioni allo stato esistenti, attenendosi alle seguenti prescrizioni:

- presentare la richiesta fino a 5 giorni prima la data fissata per la presentazione delle offerte mediante e-mail alla società SAVE, all'attenzione del Dott. Alberto Baretta (abaretta@veniceairport.it) indicando il nominativo, i dati anagrafici, il recapito ed un documento di identità della persona o delle persone incaricate di effettuare il sopralluogo, nonché il numero telefonico e l'indirizzo e-mail dell'operatore economico;
- il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante dell'operatore economico - il quale al momento del sopralluogo dovrà presentare il proprio documento d'identità oltre a copia del certificato della C.C.I.A.A. dal quale risulti la relativa carica - e/o da un dipendente munito di apposita procura e di documentazione attestante la sua regolare assunzione;
- effettuare il sopralluogo alla data fissata preventivamente e comunicata via e-mail dal referente SAVE.

9) GARANZIA E ASSICURAZIONI

9.1 In caso di affidamento della subconcessione, a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni discendenti dall'atto di subconcessione e del risarcimento dei danni derivanti da eventuali inadempimenti, l'aggiudicatario dovrà prestare garanzia bancaria autonoma per un importo pari al MAG offerto, più I.V.A. La garanzia dovrà essere redatta in conformità al modello allegato allo schema di atto di subconcessione (Allegato B).

9.2 L'aggiudicatario dovrà presentare inoltre le polizze assicurative indicate nello Schema di Atto di Subconcessione.

10) ALLEGATI

10.1 Al presente Bando è allegata la seguente documentazione:

- a. Planimetria degli spazi oggetto di affidamento;
- b. Modello n. 1 Domanda di partecipazione;
- c. Modello n. 2 Dichiarazione di correttezza e trasparenza;
- d. Modello n. 3 Offerta economica;

- e. Informativa ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- f. Schema di atto di subconcessione.

11) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

11.1 Il plico contenente la documentazione amministrativa e l’offerta tecnica ed economica deve pervenire, a pena di irricevibilità, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito, **entro le ore 12.00 del giorno 18.12.2017** a SAVE S.p.A., Viale Galileo Galilei, 30/1 – 30173 Tessera-Venezia, all’attenzione della Direzione Commerciale e Marketing Non Aviation. È ammessa anche la consegna a mano del plico. Essa potrà avvenire dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.30 alle ore 12.30, presso la Direzione Commerciale e Marketing Non Aviation di SAVE, che ne rilascerà ricevuta. A pena di esclusione, il plico deve essere idoneamente sigillato (non è obbligatorio l’uso di ceralacca), controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all’esterno, oltre all’intestazione del mittente e all’indicazione dell’indirizzo e-mail eletto come domicilio per le comunicazioni inerenti la procedura, la seguente dicitura:

“OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO IN SUBCONCESSIONE DI SPAZI AD USO UFFICIO PRESSO L’AEROSTAZIONE DELL’AEROPORTO MARCO POLO DI VENEZIA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TAX REFUND TRAMITE SISTEMA O.T.E.L.L.O. – SCADENZA GIORNO – 18.12.2017, ORE 12.00”.

11.2 Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

11.3 Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate (non è obbligatorio l’uso di ceralacca) e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l’intestazione del mittente e, rispettivamente, la dicitura:

“**Busta A - Documentazione**”;

“**Busta B - Offerta tecnica**”;

“**Busta C – Offerta Economica**”.

11.4 Nella “Busta A - Documentazione” devono essere inseriti, a pena di esclusione i seguenti documenti:

- a) **Poteri di firma del concorrente:** copia autentica della delibera ovvero della procura attestante i poteri di firma del legale rappresentante o

dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 attestante tali poteri.

- b) **Domanda di partecipazione** alla gara sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente ovvero da soggetto munito di apposita procura contenente dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante l'assenza di circostanze che costituiscono motivi di esclusione rispetto alla partecipazione a gare pubbliche, ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.
- c) **Dichiarazione di correttezza e di trasparenza** durante lo svolgimento della gara e durante la fase di godimento della subconcessione.
- d) **Schema di atto di subconcessione** siglato in ogni pagina quale segno di sua accettazione (si raccomanda di non completare lo schema inserendo dati che possano determinare la violazione del principio di segretezza dell'offerta economica).

Le dichiarazioni di cui alle precedenti lettere b) e c) devono essere redatte in conformità ai modelli allegati al presente Bando.

11.5 Le dichiarazioni sostitutive devono essere autenticate, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, allegando copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; possono essere sottoscritte anche da un procuratore del legale rappresentante (in tal caso va trasmessa la relativa procura autenticata o dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000); devono essere inoltre corredate da apposita dicitura nella quale il legale rappresentante che sottoscrive l'attestazione dichiara di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del suindicato D.P.R. n. 445/2000 in ordine responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci.

11.6 Nella "**Busta B – Offerta Tecnica**".

Al fine di individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri di valutazione di cui al successivo articolo, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, l'Offerta Tecnica, costituita da una Relazione su fogli DIN A4/A3, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine contenuta entro le 12

pagine, comprensive di tutti gli allegati, sviluppata in capitoli, ciascuno dei quali dovrà contenere le informazioni di seguito richieste:

Capitolo 1 – **Presentazione della società e dell'esperienza maturata nel settore:** verrà premiata la società che vanta maggiore esperienza nell'erogazione dei servizi di tax refund.

Capitolo 2 – **Volume di fatturato:** verrà premiata il concorrente che dimostri di saper gestire in modo efficace ed efficiente l'attività, ricavandone un solido fatturato.

Capitolo 3 – **Presenza in contesto aeroportuale:** descrizione della rete dei servizi eventualmente gestiti in contesto aeroportuale. Verrà premiata l'esperienza maturata in ambito aeroportuale.

Capitolo 4 – **Organizzazione del personale e operatività agli sportelli:** relazione illustrativa sul personale che il concorrente intende impiegare nella gestione del servizio di tax refund. Il concorrente dovrà illustrare il piano organizzativo del personale (numero, qualificazione e responsabilità, struttura turnazione, numero di operatori garantiti allo sportello nelle diverse fasce orarie, piano di formazione e motivazione). Verrà premiata il concorrente che dia prova di una gestione del personale che garantisca l'efficienza del servizio e che disponga di risorse qualificate.

Capitolo 5 – **Orari di apertura e servizi aggiuntivi:** il concorrente è chiamato ad indicare gli orari di apertura al pubblico e a descrivere i servizi aggiuntivi che intenda eventualmente offrire in via aggiuntiva, a complemento del servizio di tax refund.

Capitolo 6 – **Caratteristiche sistema informatico abilitato a dialogare con il sistema O.T.E.L.L.O.:** descrizione delle specifiche del sistema informatico utilizzato. Sarà premiata il concorrente che offra maggiori garanzie di qualità e affidabilità.

11.7 Nella **“Busta C – Offerta Economica”** dovrà essere introdotta la dichiarazione dei corrispettivi offerti firmata dal legale rappresentante o da suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura autenticata o dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000) redatta in conformità al facsimile Modello n. 3 allegato al presente Bando. Si fa presente che, a pena di inammissibilità dell'offerta:

- a) i corrispettivi offerti non potranno essere inferiori agli importi fissati a base di gara nel presente Bando;
- b) non potranno essere indicati corrispettivi variabili su base annuale o in relazione alle operazioni di rimborso eseguite;
- c) l'importo offerto sarà comunque soggetto a rivalutazione annuale ISTAT.

12) APERTURA DEI PLICHI

12.1 La Commissione Giudicatrice, nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, darà corso, in seduta pubblica - che si terrà presso gli uffici di SAVE nella data che sarà comunicata via email all'indirizzo di elezione di domicilio (da indicarsi sul plico come previsto all'art. 11.1) con preavviso di almeno 48 ore, all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti, verificando la presenza all'interno di ciascuno di essi delle buste contrassegnate dalle lettere "A - Documentazione", "B - Offerta Tecnica" e "C - Offerta Economica".

12.2 La Commissione Giudicatrice procederà all'apertura della "Busta A - Documentazione" verificando la correttezza formale del suo contenuto ed escluderà i concorrenti in caso di mancato possesso dei requisiti indicati nella domanda di partecipazione, di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, ovvero in caso di non integrità del plico contenente la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

12.3 Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, l'Ente Subconcedente assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, ovvero nel caso in cui, all'esito della verifica della documentazione presentata, sia constatata l'assenza dei requisiti di partecipazione, il concorrente sarà escluso dalla gara. Nel caso in cui, invece, la verifica della

documentazione integrativa dia esito positivo, il concorrente sarà ammesso alla gara.

12.4 Costituiscono comunque irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

12.5 Nelle ipotesi di cui al punto 12.3, la prosecuzione della gara, con l'assunzione delle determinazioni in ordine all'ammissione o all'esclusione del concorrente cui è stata chiesta l'integrazione documentale e la successiva apertura delle "Buste B – Offerta Tecnica" dei concorrenti ammessi avverrà nella seduta pubblica che si terrà nella data che sarà comunicata via email, con almeno 48 ore di anticipo.

12.6 Nel corso della stessa seduta pubblica di cui all'art. 12.1, ovvero nella seduta di cui all'art. 12.5, nel caso sia emersa la necessità di integrazioni documentali, la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura delle "Buste B - Offerta Tecnica" e darà atto del contenuto di ciascuna busta, dando lettura, ove richiesto dai presenti, in modo ricognitivo, delle Offerte Tecniche. Successivamente, in seduta riservata, procederà all'esame delle Offerte Tecniche e all'attribuzione dei punteggi.

13) AGGIUDICAZIONE

13.1 L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base ai seguenti elementi di valutazione, tenendo conto dei pesi loro attribuiti, indicati in ordine crescente di importanza:

| | Elemento di valutazione | Peso Ponderale |
|---|-------------------------|----------------|
| 1 | Offerta Tecnica | 30 |
| 2 | Offerta Economica | 70 |

13.2 La Commissione Giudicatrice, con riferimento all'Offerta Tecnica, attribuirà a ciascun concorrente, secondo i criteri di seguito precisati, un punteggio tecnico pari al massimo a 30 punti, suddiviso nei sub-elementi di seguito indicati.

| Elemento di Valutazione | Punteggio |
|---|-----------|
| 1. Presentazione della società e dell'esperienza maturata nel settore | 7 |
| 2. Volume di fatturato | 7 |

| | |
|---|-----------|
| 3. Presenza in contesto aeroportuale | 4 |
| 4. Organizzazione del personale e operatività agli sportelli | 5 |
| 5. Orari di apertura e servizi aggiuntivi | 5 |
| 6. Caratteristiche sistema informatico abilitato a dialogare con il sistema O.T.E.L.L.O | 2 |
| TOTALE | 30 |

13.3 Per ciascuna delle voci anzidette e nei limiti massimi indicati, sarà attribuito un punteggio proporzionato alla completezza e chiarezza di esposizione dei temi indicati dalle singole voci o al grado di soddisfacimento dei requisiti cui esse fanno riferimento, con il confronto a coppie secondo il metodo aggregativo compensatore. I commissari attribuiranno i valori dei singoli elementi utilizzando una scala di preferenza variabile da 1 a 6.

Nell'ambito di tale metodo i vari coefficienti saranno calcolati con il metodo del confronto a coppie con impiego di matrice triangolare con la trasformazione in coefficienti variabili tra zero e uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari. Una volta terminati i confronti a coppie, si sommeranno i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie saranno trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate. I coefficienti definitivi saranno poi moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile ad ogni elemento di valutazione.

Qualora gli offerenti siano inferiori a tre e non sia quindi possibile procedere al confronto a coppie, i coefficienti saranno calcolati mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Una volta terminati i confronti a coppie o la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. I coefficienti definitivi saranno poi moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile ad ogni elemento di valutazione.

13.4 La Commissione Giudicatrice darà corso nella seduta pubblica che si terrà nella data che sarà comunicata via email o pec, con preavviso di 48 ore, presso la sede di SAVE, alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, all'apertura della "Busta C - Offerta Economica" e all'attribuzione dei punteggi relativi all'Offerta Economica secondo la seguente formula:

$$O_i = (R_i/R_{max}) * 20 + (MAG_i/MAG_{max}) * 50$$

Dove O_i è il punteggio dell'offerta i -esima

MAG_i è l'importo Minimo Garantito dell'offerta i -esima

R_i è la royalty dell'offerta i -esima

MAG_{max} è l'importo massimo offerto come Minimo Garantito

R_{max} è la royalty massima offerta

13.5 L'offerta migliore sarà quella che avrà raggiunto il maggior punteggio, calcolato sommando i punteggi dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica.

13.6 La Commissione Giudicatrice formulerà, all'organo decisionale di SAVE, proposta di aggiudicazione della subconcessione al concorrente risultato primo in graduatoria.

14) SOSPENSIONE O INTERRUZIONE DELLA GARA

14.1 Si precisa che con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico prende atto ed accetta che SAVE si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere la gara ovvero di non procedere all'aggiudicazione e/o alla successiva sottoscrizione dell'atto di subconcessione, senza che ciò determini l'insorgere di qualsivoglia pretesa economica a favore del concorrente, a titolo di risarcimento o di indennizzo.

14.2 Nessun compenso spetta al concorrente, ad alcun titolo, per la redazione e la presentazione dell'offerta.

15) PRECISAZIONE PER IL CASO DI UNICA OFFERTA VALIDA

15.1 Nel caso in cui entro il termine indicato dal presente Bando sia pervenuta un'unica offerta, non si darà corso alla seduta pubblica. In tale evenienza il Responsabile del Procedimento procederà all'apertura del plico in seduta riservata, assistito da due testimoni.

15.2 Nelle ipotesi di cui al punto che precede, o in ogni altro caso in cui si accerti la presenza di una sola offerta valida, l'Ente subconcedente potrà procedere comunque



all'aggiudicazione, sempre che l'offerta sia ritenuta, congrua e conveniente.

15.3 In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione per sorteggio.

16) VERIFICA DEI REQUISITI E STIPULA DELL'ATTO DI SUBCONCESSIONE

16. SAVE procederà a richiedere al concorrente a favore del quale sarà stata formulata la proposta di aggiudicazione, l'esibizione della documentazione di seguito indicata.

16.2 L'efficacia dell'aggiudicazione e la conseguente stipulazione dell'atto di subconcessione è subordinata:

a) alla positiva verifica della documentazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione, dimostrabili tramite la presentazione della seguente documentazione:

- Documento Unico di Regolarità Contributiva (acquisito d'ufficio da SAVE);
- Certificati del casellario giudiziale di ciascuno dei soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, lettere b) e c) del D. Lgs. 50/2016 (acquisiti d'ufficio da SAVE);
- Certificato della C.C.I.A.A. – Registro delle imprese, attestante che negli ultimi cinque anni non si sono verificate procedure concorsuali ovvero l'impresa non è in stato di liquidazione, di cessazione di attività, di fallimento, di concordato preventivo o di amministrazione controllata o di ogni altra analoga situazione;
- Documentazione a comprova dell'operatività del sistema O.T.E.L.L.O. alla data di pubblicazione del Bando sul sito www.veniceairport.it.

b) al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.Lgs. 159/2011), qualora l'importo complessivo pluriennale del rapporto di subconcessione sia superiore ad € 150.000,00. L'aggiudicatario dovrà presentare la dichiarazione sostitutiva del certificato camerale e le dichiarazioni in merito ai soggetti conviventi secondo i modelli forniti da SAVE;

c) alla presentazione della seguente documentazione:

- Fideiussione bancaria a garanzia della corretta esecuzione dell'atto di subconcessione;
- Polizze assicurative prescritte dall'atto di subconcessione.

16.3 Tutta la documentazione di cui sopra deve essere presentata entro e non oltre 10 giorni dalla data di comunicazione dell'affidamento o nel differente termine assegnato dal R.U.P.

16.4 In caso di ritardo nella presentazione della suindicata documentazione, l'Ente subconcedente diffiderà l'aggiudicatario mediante e-mail o posta elettronica certificata a presentare la documentazione entro un termine perentorio non inferiore a 5 giorni. Decorso inutilmente tale ultimo termine, l'Ente subconcedente si riserva di procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione per assegnare gli spazi al concorrente che segue in graduatoria.

16.5 Laddove la verifica dei requisiti nei confronti dell'aggiudicatario non dia esito positivo, l'Ente subconcedente, procederà all'assegnazione degli spazi al concorrente che segue in graduatoria (la cui efficacia sarà comunque subordinata alla verifica con esito positivo del possesso dei requisiti di partecipazione).

17) ALLESTIMENTO DEGLI SPAZI

17.1 Qualora il subconcessionario, in vista dell'avvio dell'attività, intenda dotare gli spazi affidati di arredi ulteriori rispetto all'arredo minimo messo a disposizione da SAVE, il progetto di allestimento dovrà rispondere a criteri estetici di elevata qualità e di forte integrazione nel contesto architettonico dello scalo. In tal caso, entro 21 giorni dalla comunicazione della proposta di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà presentare a SAVE il progetto di allestimento dello spazio per l'approvazione. L'allestimento dovrà avvenire entro 30 giorni dal verbale di consegna dello spazio.

18) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

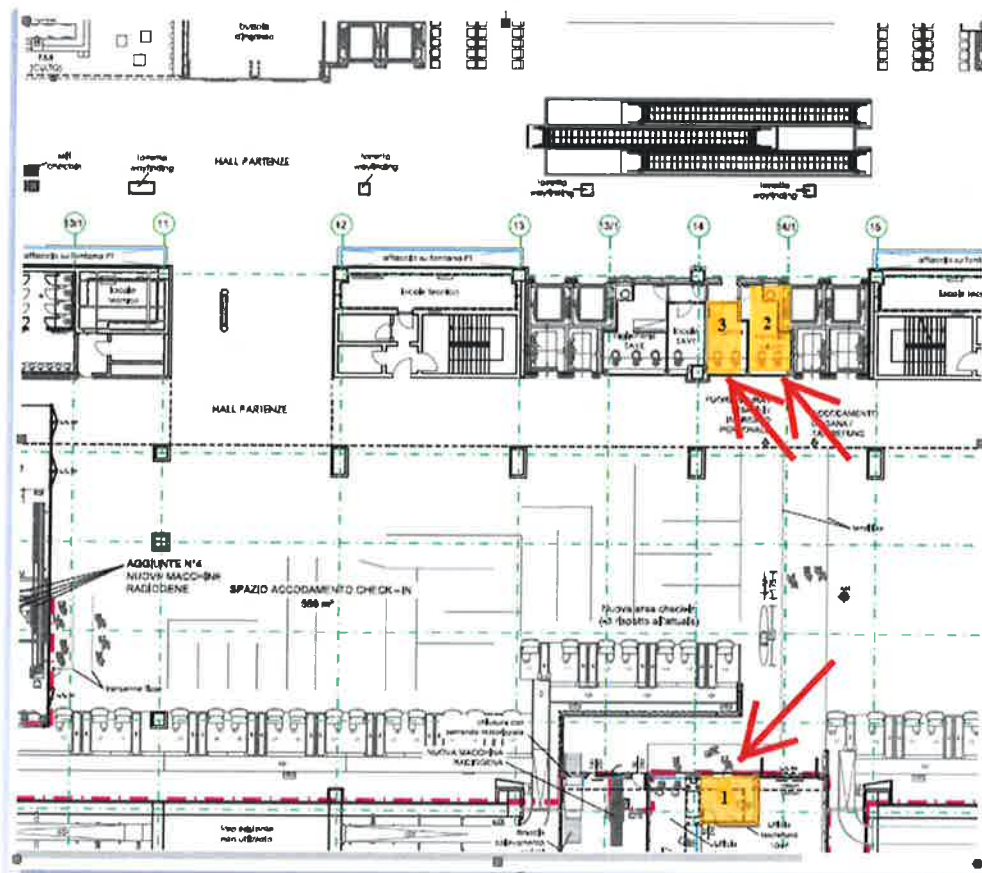
18.1 Responsabile del procedimento è il Dott. Andrea Geretto, Direttore Commerciale e Marketing Non Aviation di SAVE.

L'Amministratore Delegato

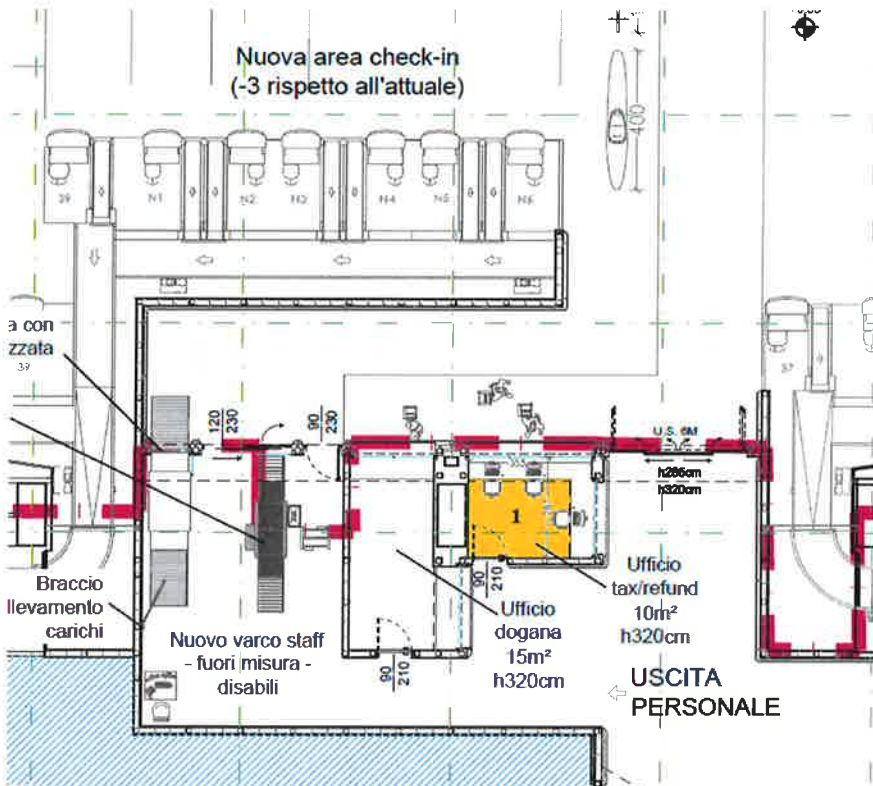
Dott.ssa Monica Scarpa



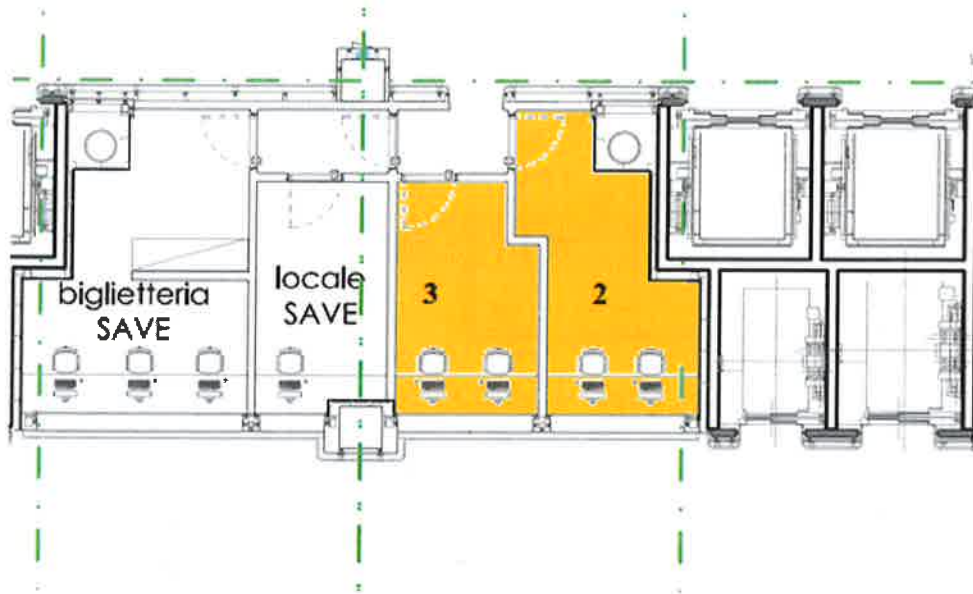
Allegato A
PLANIMETRIA PIANO PRIMO



Allegato A1
DETTAGLIO SPAZIO 1



Allegato A2
DETTAGLIO SPAZI 2-3



Modello n. 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

“BUSTA A-DOCUMENTAZIONE”

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN SUBCONCESSIONE DI SPAZI AD USO UFFICIO PRESSO L’AEROSTAZIONE DELL’AEROPORTO MARCO POLO DI VENEZIA, IN REGIME DI SUBCONCESSIONE, PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TAX REFUND MEDIANTE IL SISTEMA O.T.E.L.L.O.

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell’impresa.....
con sede in.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....

CHIEDE di partecipare alla gara in oggetto

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, a conoscenza di quanto prescritto dall’art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, sulle responsabilità e conseguenze civili e penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

DICHIARA, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA’:

- 1) che l’Operatore economico:
è iscritto dal _____ al Registro delle Imprese di _____ e dichiara i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell’Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):
 - numero di iscrizione _____
 - data di iscrizione _____
 - durata della ditta/data termine _____
 - forma giuridica _____
 - codice attività _____
 - partita IVA _____
 - capitale sociale _____
- 2) Requisiti di ordine generale



Che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3 del D.Lgs. 50/2016 - di seguito individuati - (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, qualifica)

non è stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati (N.B. si tiene conto anche delle condanne per le quali sia stato disposto il beneficio della non menzione nel Certificato del Casellario Giudiziale):

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

(L'esclusione non opera quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima)

h) che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3 del D.Lgs. 50/2016 non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

i) (selezionare l'opzione che interessa)

dichiara che nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3 del D.Lgs. 50/2016, cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione della presente procedura, per quanto a propria conoscenza, non sussistono i motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs 50/2016. I soggetti di cui sopra sono i seguenti (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale):

dichiara che non ci sono soggetti cessati dalla carica di cui all'art. 80, co. 3 del D.Lgs. 50/2016

NB 1: Di seguito vengono riepilogati i soggetti rilevanti ai sensi dell'art. 80, co. 3, del D.Lgs. 50/2016:

- titolare e direttore/i tecnico/i se si tratta di impresa individuale;
- soci e direttore/i tecnico/i se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari e/o direttore/i tecnico/i se si tratta di società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, o poteri di direzione e/o vigilanza; procuratori della società muniti di potere di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; direttore/i tecnico/i; socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza (persona fisica) in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Al riguardo si precisa che, conformemente a quanto previsto dalla sentenza del Consiglio di Stato - Adunanza Plenaria n. 24/2013, l'espressione "socio di maggioranza" si intende riferita, oltre che al socio persona fisica titolare di più del 50% del capitale sociale, anche ai due soci persone fisiche titolari ciascuno del 50% del capitale sociale o, se i soci sono tre, al socio persona fisica titolare di almeno il 50% del capitale sociale;

NB 2: qualora un operatore economico si trovi in una delle ipotesi di cui all'art. 80, co. 7 (es. sentenza definitiva con pena detentiva non superiore a 18 mesi, ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato), è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

NB 3: Si ricorda che devono considerarsi soggetti cessati dalla carica anche i soggetti che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, o incorporazione o fusione societaria.

NB 4: qualora uno dei soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione della presente procedura si trovi in una delle ipotesi di cui all'art. 80, co. 7 (es. sentenza definitiva con pena detentiva non superiore a 18 mesi, ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato), è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

3) che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016, e, in particolare:

- non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o dei contributi previdenziali secondo la legislazione italiana o del paese di residenza;
- non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate relative alle norme in materia di salute e di sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs 50/2016;
- non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, in concordato con continuità e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- non si è resa colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità ai sensi dell'articolo 80 c. 5 lett. C) del D.Lgs 50/2016;
- non si trova in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del D.Lgs 50/2016;
- (selezionare l'opzione che interessa)

non è stata coinvolta nella preparazione della procedura di gara
oppure

qualora abbia partecipato alla preparazione della procedura di gara, la sua partecipazione non costituisce causa di alterazione della concorrenza in quanto:

- non è stata soggetta alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- non ha presentato nella procedura di gara in corso dichiarazioni non veritiere;
- di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara;
- non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. (L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa);
- (selezionare di seguito l'opzione che interessa):

- per imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000

di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/1999;

ovvero

- per imprese che occupano più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000

di essere in regola con gli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/'99;

- non si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.
- non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da codesta stazione appaltante;
- che nei propri confronti non sussistono i presupposti per l'applicazione della circostanza ostativa di cui all'art. 80, comma 5, lettera l) del D. Lgs. n. 50/2016.

4) Requisiti di capacità professionale:

- che la società, alla data di pubblicazione del Bando sul sito www.veniceairport.it ha già iniziato ad erogare i servizi di tax refund mediante il sistema O.T.E.L.L.O. per la digitalizzazione del processo finalizzato all'apposizione del visto doganale alle richieste di rimborso/sgravio dall'imposta.

DICHIARA INOLTRE

- di aver preso esatta cognizione della natura dell'atto di subconcessione e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione avendo effettuato il prescritto sopralluogo;
- dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e nello schema di atto di subconcessione;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguita l'attività e devono essere eseguiti gli eventuali lavori di allestimento;
- di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante la vigenza dell'atto di subconcessione, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare negli eventuali lavori di allestimento degli spazi, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- l'art. 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di gara relativo alla presente gara, che qui si intende integralmente trascritto.

E SI OBBLIGA A:

- a) applicare e far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti impiegati nell'esecuzione del servizio le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi di lavoro nazionali ed integrativi territoriali vigenti nel luogo dove devono essere svolte le attività;
- b) rispondere dell'osservanza delle condizioni economiche e normative dei lavoratori previste dai contratti collettivi nazionali ed integrativi regionali o provinciali vigenti nel luogo di esecuzione delle attività ciascuno in ragione delle disposizioni contenute nel contratto collettivo della categoria di appartenenza.

DICHIARA INFINE:

di acconsente a che le comunicazioni relative alla presente procedura vengano rese dall'Ente subconcedente mediante e-mail o pec ai seguenti recapiti:

Domicilio eletto: _____

Indirizzo e-mail: _____

Indirizzo pec: _____

FIRMA

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

Modello n. 2

DICHIARAZIONE DI CORRETTEZZA E TRASPARENZA

BUSTA "A-DOCUMENTAZIONE"

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN SUBCONCESSIONE DI SPAZI AD USO UFFICIO PRESSO L'AEROSTAZIONE DELL'AEROPORTO MARCO POLO DI VENEZIA, IN REGIME DI SUBCONCESSIONE, PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TAX REFUND MEDIANTE IL SISTEMA O.T.E.L.L.O.

Il sottoscritto, nella qualità di, e legale rappresentante della Società, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e sotto la propria personale responsabilità,

PREMESSO

a) che la Società ha presentato alla società SAVE S.p.A. offerta per l'affidamento in subconcessione di spazi ad uso ufficio per l'espletamento del servizio di tax refund mediante il sistema O.T.E.L.L.O. presso l'aerostazione dell'aeroporto Marco Polo di Venezia;

b) che la Società è consapevole del fondamentale interesse della società SAVE S.p.A. ad un corretto e trasparente svolgimento della gara e poi, durante il godimento della subconcessione, ad un comportamento da parte dell'impresa aggiudicataria di assoluta buona fede ed esente da qualsiasi profilo di illecito anche solo civilmente rilevante;

c) che la Società intende con il presente atto rendere dichiarazione ed assumere impegni che diano alla SAVE ampia garanzia in ordine al soddisfacimento di tali sue esigenze, sia nella fase di aggiudicazione, sia in una eventuale fase di godimento della subconcessione;

tutto ciò premesso, da considerare come parte integrante ed essenziale di quanto sotto indicato, il sottoscritto nella citata sua qualità

DICHIARA

1. (*) soci della Società, sono i seguenti soggetti:

....., in ragione del%;

....., in ragione del%;

....., in ragione del%;

....., in ragione del%;



2. (*) in calce al presente documento la sottoscritta dichiara se alcuno dei soggetti sopra indicati è detentore di azioni (o quote) a titolo fiduciario su mandato, diretto o indiretto, di membri del Consiglio di Amministrazione o del Collegio Sindacale, o di dirigenti della società SAVE S.p.A., o del coniuge, o di parenti o affini di questi entro il secondo grado, o di società nelle quali alcuno dei soggetti anzidetti detenga una partecipazione;

3. la Società non ha assunto - né direttamente né indirettamente - impegni o creato aspettative di carattere economico nei confronti dei soggetti di cui al precedente art. 2, nonché di persone comunque operanti nella struttura organizzativa della società SAVE S.p.A. o di suoi ausiliari;

4. in particolare, la Società non ha procurato in passato e non è attualmente tenuta a procurare, direttamente o indirettamente, ai soggetti di cui all'art. 2, alcuna somma di denaro o altra utilità per attività o interventi di qualsiasi natura svolti nel suo interesse e connessi con la partecipazione di essa Società alla procedura di gara e/o alla successiva fase di godimento della subconcessione;

5. la Società non è e non sarà partecipe di alcuna intesa restrittiva della concorrenza con altre imprese potenzialmente od attualmente interessate all'affidamento della subconcessione di cui in premessa;

6. la Società non ha compiuto, né direttamente né indirettamente, atti che presentino profili di illiceità anche solo civilmente rilevanti, tali da turbare il legale e trasparente svolgimento della procedura di gara;

7. la Società, non ha compiuto atti vietati dalle norme sul finanziamento ai partiti politici, che possano essere intesi quale tentativo di facilitare la conclusione dei contratti e/o di orientare le procedure di aggiudicazione;

8. la Società, si impegna per sé e per i propri amministratori, sindaci, soci, dipendenti e collaboratori a tenere, sia nelle procedure di gara, sia nella successiva fase di stipulazione dell'atto di subconcessione, un comportamento esente da qualsiasi profilo di illecito anche solo civilmente rilevante che abbia per oggetto o per effetto di procurarle indebiti vantaggi mediante la cooperazione di soggetti operanti nella struttura organizzativa della società SAVE S.p.A., o di suoi ausiliari;

9. in particolare, ma pur sempre in via esemplificativa, la Società si obbliga:

(I) a non assumere impegni e/o a non creare, né direttamente né indirettamente, aspettative di carattere economico nei confronti dei soggetti indicati nei precedenti artt. 2 e 3;

(II) a respingere e comunicare tempestivamente alla società SAVE S.p.A. ogni eventuale richiesta che, in tal senso, le dovesse essere avanzata, a qualsivoglia titolo, da parte dei soggetti indicati negli artt. 2 e 3;

(III) a comunicare tempestivamente alla società SAVE S.p.A. qualsiasi variazione della propria compagine sociale aggiornando, relativamente ai nuovi soci, la dichiarazione di cui all'art. 2

(IV) a non violare la normativa sul finanziamento ai partiti politici;

10. ove la subconcessione venga aggiudicata alla Società, questa, in ogni caso di accertata non rispondenza al vero delle dichiarazioni rese con il presente atto e/o di inadempimento di uno qualsiasi degli impegni con esso assunti, sarà obbligata a versare alla società SAVE S.p.A., ai sensi e per gli effetti dell'art. 1382 c.c., una penale di ammontare corrispondente al 10% (dieci per cento) del valore complessivo della subconcessione, salvo il diritto della società SAVE S.p.A. al risarcimento dell'eventuale maggior danno e salva la sua facoltà di risolvere eventualmente il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

11. ove la subconcessione venga aggiudicata alla Società, questa, in caso di mancata sottoscrizione dell'atto di subconcessione per fatto proprio sarà obbligata a versare alla società SAVE S.p.A., ai sensi e per gli effetti dell'art. 1382 c.c., una penale di ammontare corrispondente al 10% (dieci per cento) del valore complessivo della subconcessione, salvo il diritto della società SAVE S.p.A. al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

12. La penale dovuta dalla Società ai sensi dei punti 10 e 11 sarà ridotta al 5% (cinque per cento) di tale valore ove la subconcessione sia stata affidata ad altro concorrente, ovvero nel caso in cui l'accertamento della falsità delle dichiarazioni rese e/o l'inadempimento degli impegni assunti si verifichi durante il procedimento di gara, provocandone il ritardo o l'interruzione; fatto salvo in ogni caso il diritto della società SAVE S.p.A. al risarcimento dei danni ulteriori;

13. la Società riconosce che le dichiarazioni, gli impegni e le obbligazioni di cui al presente atto costituiscono, singolarmente e nel loro complesso, requisiti essenziali per la partecipazione alla gara, nonché per l'aggiudicazione della subconcessione; essi devono, altresì essere considerati integrativi dell'atto di subconcessione e funzionalmente collegati con il medesimo;

Note:

* L'indicazione di cui all'art. 1 non è dovuta dalle società cooperative; per le società quotate in borsa l'indicazione si intende limitata ai soci aventi partecipazioni non inferiori al 2% del capitale con diritto di voto.

* La dichiarazione di cui all'art. 2 non è dovuta dalle società cooperative; in tal caso all'art. 3 ed all'art. 4 il rinvio ai "soggetti di cui al precedente art. 2" dovrà essere esplicitato con l'indicazione dei medesimi soggetti. Per le società quotate in borsa la dichiarazione è dovuta con riferimento alle partecipazioni non inferiori al 2% del capitale con diritto di voto.

(firma)

Modello n. 3
OFFERTA ECONOMICA
BUSTA "C – OFFERTA ECONOMICA"

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN SUBCONCESSIONE DI SPAZI AD USO UFFICIO PRESSO L'AEROSTAZIONE DELL'AEROPORTO MARCO POLO DI VENEZIA, IN REGIME DI SUBCONCESSIONE, PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TAX REFUND MEDIANTE IL SISTEMA O.T.E.L.L.O.

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'impresa.....
con sede in.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....

OFFRE

- i) come corrispettivo variabile una percentuale del ____ %, oltre all'IVA di legge, da calcolarsi sull'ammontare complessivo dell'imposta sul valore aggiunto esposta nelle fatture per le quali è stato chiesto il rimborso;
- ii) come Minimo Annuo Garantito per l'affidamento dello spazio ad uso ufficio oggetto della presente procedura: € _____ (euro _____), oltre all'IVA di legge, soggetto a rivalutazione Istat annuale;

E DICHIARA

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa;
- di essere a conoscenza e di accettare che la società SAVE S.p.A. si è riservata la facoltà di non procedere all'affidamento e/o di non stipulare l'Atto di Subconcessione, e di rinunciare, in tale eventualità, a qualsivoglia ristoro e indennizzo, anche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c., e comunque ad avanzare qualsiasi pretesa, diritto, ragione, ed azione nei confronti di SAVE S.p.A. per tale ragione;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nello Schema di Atto di Subconcessione e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione dell'Atto di Subconcessione.

FIRMA

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, *Codice in materia di protezione dei dati personali* (di seguito per brevità il "**Codice**"), la società SAVE S.p.A. con sede legale in Via G. Galilei, 31/1, 30173 Tessera-Venezia (di seguito per brevità la "**Società**"), Le fornisce le seguenti informazioni sul trattamento effettuato, in qualità di Titolare, dei Suoi Dati personali:

- **Finalità del trattamento dei dati personali:**

I Dati personali da Voi forniti formeranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata, per le seguenti finalità:

- 1) adempimento agli **obblighi di legge e regolamentari, sia nazionali che comunitari**, necessari per le attività connesse a: a) selezione dei subconcessionari, in relazione alle specifiche necessità, tramite procedure di gara; b) verifiche sul rispetto dei requisiti per affidamento delle subconcessioni. Il conferimento dei dati personali per i suddetti fini ha natura **obbligatoria** ed il rifiuto di fornirli, o la richiesta di cancellazione, comporterà l'impossibilità per la Società di adempiere agli obblighi connessi al rapporto con Voi instaurato, e quindi di instaurare e/o mantenere il rapporto stesso.
- 2) **Esecuzione del rapporto ed esercizio dei diritti ad esso inerenti** quali: a) gestione corrispondenza, delle comunicazioni, archivio ed agenda telefonica; b) adempimenti contrattuali discendenti da eventuale sottoscrizione degli atti di subconcessione; c) gestione della Vostra posizione fiscale, assicurativa connessa ai servizi richiesti. Il conferimento dei dati personali indispensabili per i suddetti fini ha natura **facoltativa**, ma il rifiuto di fornirli, o la richiesta di cancellazione, comporterà l'impossibilità per la Società di eseguire correttamente gli obblighi connessi al rapporto con Voi instaurato, e quindi di instaurare e/o mantenere il rapporto stesso.

- **Modalità di trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei Dati personali avverrà mediante archiviazione su supporti cartacei, elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto della normativa vigente e di specifiche istruzioni aziendali, in modo da garantirne la sicurezza e riservatezza.

I dati personali verranno conservati anche dopo la cessazione del rapporto per l'espletamento di tutti gli adempimenti connessi o derivanti dalla conclusione del rapporto stesso e per un tempo comunque non eccedente quello imposto da norme di legge. Dopodiché i medesimi dati verranno distrutti.

- **Ambito di comunicazione e diffusione dei dati personali**

Al fine di adempiere ad obblighi di legge, regolamento, normativa comunitaria o agli obblighi contrattuali, nonché per esercitare i propri diritti in sede giudiziaria, i Vostri dati personali potranno essere comunicati a: **(i)** Enti Pubblici, previdenziali ed assistenziali (INPS, INAIL, Uffici fiscali); **(ii)** Fondi o Casse anche private di previdenza e assistenza; **(iii)** Società di assicurazioni e Brokers; **(iv)** Istituti di credito; **(v)** Consulenti fiscali o legali; **(vi)** società parti del Gruppo Save S.p.A. a cui appartiene la Società, Enti o fornitori pubblici o privati (nei limiti necessari all'adempimento dei rapporti contrattuali); **(vii)** Autorità di Vigilanza, Enti locali, Pubbliche Amministrazioni e Autorità Giudiziarie per le finalità connesse al rapporto

Tali soggetti tratteranno i dati personali comunicati loro in qualità di Titolari, ai sensi del Codice, essendo estranei all'originario trattamento effettuato dalla Società.

Dei Vostri dati potranno altresì venire a conoscenza, nei limiti strettamente necessari allo svolgimento del rapporto:

- In qualità di incaricati interni: dipendenti degli uffici tecnici; dipendenti della Direzione Affari Legali e Societari; dipendenti Ufficio Acquisti; dipendenti di altri settori della società limitatamente all'ambito delle specifiche competenze.
- In qualità di responsabili interni: i Responsabili del trattamento della società in relazione alle specifiche competenze.
- In qualità di responsabili esterni quelli di volta individuati e nominati in relazione alle specifiche competenze.

- **Esclusione della necessità del consenso**

Poiché i dati sono raccolti per l'acquisizione di informative precontrattuali attivate su Vs. richiesta, detenuti in base ad un obbligo di legge e comunque contenuti in pubblici registri (es. Registro delle Imprese, Casellario Informativo) oltre che relativi allo svolgimento di attività economica il loro trattamento non necessita del Vs. consenso ai sensi dell'art. 24 lettere a), b), c), d) e g) del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196. Il conferimento e il trattamento dei dati giudiziari derivano dalle disposizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006.

- **Responsabile**

Responsabile Generale del Trattamento dei Suoi dati personali all'interno della Società è il soggetto appositamente nominato dal Consiglio di Amministrazione. I riferimenti del Responsabile Generale del Trattamento nominato e degli altri Responsabili del trattamento, interni ed esterni, nonché il loro elenco, nominati per ciascuna specifica attività potranno essere richiesti scrivendo al numero di fax 041/2606689.

- **Diritti di cui all'art. 7 del Codice**

In relazione ai predetti trattamenti, Lei potrà esercitare, scrivendo alla Direzione Affari Legali e Societari della Società al fax 041/2606689, i diritti di cui all'articolo 7 del Codice, tra cui quelli di 1) ottenere, a cura del titolare o del responsabile, senza ritardo, la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano...; 2) ottenere: a) l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento, della logica del trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del titolare o dei responsabili, dei soggetti o delle categorie di soggetti a cui i dati possono venire comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati; l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; 3) opporsi, in tutto o in parte, al trattamento di dati personali che lo riguardano, previsto a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.